

Příloha č. 6b Zadávací dokumentace a zároveň Příloha č. 2 Smlouvy

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Systém pro správu vozového parku Správy železnic 2023-2031

Datum vyhotovení: 18. května 2023

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	3
1. PŘEDMĚT, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ	4
1.1 Předmět plnění	4
1.2 Doba plnění	6
1.3 Místo plnění	7
2. SPECIFIKACE POŽADAVKŮ NA MINIMÁLNÍ FUNKČNOST SYSTÉMU	7
2.1 Technické parametry poskytování služby	7
2.2 Návaznost Systému na organizační strukturu	8
2.3 Uživatelské role	9
2.4 Evidence dobíjení elektrovozidel	10
2.5 Evidence řidičů a vozidel	11
2.6 Sledování a vyhodnocení provozu vozidla / mechanizace.....	12
2.7 Požadované výstupní sestavy.....	13
2.8 Formuláře a WF schvalování	16
2.9 Evidence a zpracování dat tankovacích (dobíjecích) karet.....	17
2.10 Evidence dalších údajů spojených s provozem vozidel	17
2.11 Měsíční uzávěrka	18
2.12 Rezervační systém pro dispoziční vozidla	18
2.13 Notifikace	18
2.14 Hromadné změny v evidenci	19
2.15 Archivace, ochrana osobních údajů.....	19
2.16 Specifikace mapových podkladů	19
3. INTEGRACE SYSTÉMU NA SAP	19
3.1 Způsob integrace	19
3.2 Import organizační struktury.....	20
3.3 Import personálních dat	20
3.4 Import zakázek SAP	21
3.5 Import kmenových dat vozidel	21
3.6 Import sumární sestavy nákladů SAP	22
3.7 Import detailní sestavy nákladů SAP.....	23
3.8 Export seznamu jízd pro zaúčtování v SAP	23
3.9 Export dat tankovacích karet pro zaúčtování v SAP	24
4. INTEGRACE SYSTÉMU NA ESSL.....	24
4.1 Legislativní základ a minimální požadavky.....	24
4.2 Základní popis procesů při zpracování dokumentů	25
5. INTEGRACE NA SYSTÉM FIREMNÍCH DOBÍJECÍCH STANIC.....	27
5.1 Základní požadavky na rozhraní	27
5.2 Přenos dat do systému CPO	27
5.3 Přenos dat ze systému CPO	28
6. INTEGRACE SYSTÉMU NA EVIDENCI ŠKOD	29
6.1 Export pro evidenci škod	29
7. PŘÍLOHY.....	30

SEZNAM ZKRATEK

CPO	Charging point operator (systém pro správu firemních dobíjecích stanic elektrovozidel)
čj.	číslo jednací
ČR	Česká republika
eSSL	elektronický systém spisové služby
GPS	elektronický systém zjišťování polohy
HW	hardware, fyzicky existující technické vybavení a prostředky
HZS	hasičský záchranný sbor
IC	inventurní číslo
IS TereZa	informační systém pro mobilní podporu hlavní činnosti HZS
ISSD	informační systém spravující dokumenty
km	kilometr
Mh	motohodina
MJ	měrná jednotka
ORV	osvědčení o registraci vozidla
OS	organizační složka
PH	pohonné hmoty
PU	pracovní úsek
RFID	bezkontaktní elektronický identifikátor
RZ	registrační značka
ŘP	řidičský průkaz
SAP	účetní systém Správy železnic
SIM	účastnická identifikační karta mobilní telefonní sítě
SMS	krátká textová zpráva
TK	tankovací karta
TP	technický průkaz
TXT	textový formát
VIN	identifikační číslo vozidla
WF	workflow, tj. pracovní postup či schéma provádění dané činnosti (procesu, agendy)
WS	webová služba

1. PŘEDMĚT, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1.1 Předmět plnění

- 1.1.1 Předmětem plnění je poskytování služeb sledování, zaznamenávání a vyhodnocování provozu služebních vozidel Správy železnic prostřednictvím Systému pro správu vozového parku (dále jen „Systém“).
- 1.1.2 Sledování, zaznamenávání a vyhodnocení provozu vozidel bude realizováno na základě průběžného monitorování polohy vozidla pomocí HW poskytovatele (GPS jednotky včetně příslušenství), na základě čtení, kontroly a vyhodnocení provozních údajů z palubní sítě vozidla a na základě on-line datové komunikace mezi vozidlem a Systémem prostřednictvím SIM a přenosu dat mobilními sítěmi.
- 1.1.3 Poskytování služeb a minimální požadovaný rozsah údajů automaticky zpracovávaných HW poskytovatele z palubní sítě vozidla je upřesněno v závislosti na typu vozidla a jeho zapojení do Systému následujícím způsobem:
- standardní sledování provozu vozidla v on-line režimu:
 - ✓ odečet přesného stavu tachometru pro vozidla umožňující odečet z palubní sítě a zjištění ujeté vzdálenosti,
 - ✓ sledování tankování a množství paliva v nádrži pro vozidla se spalovacím motorem (benzín, nafta, CNG, ...),
 - ✓ sledování stavu o nabití trakční baterie vozidla, včetně množství dobité elektrické energie (nezávisle na importu dat o dobíjení) pro vozidla na elektrický a hybridní pohon,
 - ✓ zaznamenávání a odesílání polohy vozidla do Systému minimálně každé 3 minuty,
 - sledování provozu pro speciální vozidla v on-line režimu (např. HZS) – minimální požadovaný rozsah zpracovávaných údajů viz standardní sledování provozu vozidla v on-line režimu, plus:
 - ✓ zaznamenávání a odesílání polohy vozidla do Systému minimálně každých 30 sekund,
 - ✓ zpřístupnění API rozhraní pro přenos dat do SW třetích stran (např. IS TereZa) pro požadované minimální funkcionality,
 - sledování provozu vozidla pomocí přenosné GPS jednotky:
 - ✓ bez instalace a připojení k palubní síti vozidla,
 - ✓ zjištění ujeté vzdálenosti a evidence jízd,
 - ✓ zaznamenávání a odesílání polohy do Systému každé 3 minuty,
 - evidence provozu vozidla v off-line režimu (bez instalovaného HW, SIM a GPS jednotky):
 - ✓ pořízení dat o provozu aktivního vozidla manuálně uživatelem.
- Ke všem vozidlům (jak v on-line, tak i v off-line režimu) bude umožněno ruční vkládání počtu tzv. motohodin nezávisle na uskutečněných jízdách, vč. evidence motohodin v kombinaci s ujetými km.
- 1.1.4 Poskytování služeb bude standardně zajištěno pomocí GPS jednotek poskytovatele s příslušenstvím, instalovaných ve vozidlech objednatele a pomocí Systému poskytovatele, který bude objednateli zpřístupněn prostřednictvím webové aplikace.
- 1.1.5 Součástí předmětu plnění bude dále dodání a montáž externí palivové sondy dle dispozic objednatele (typicky pro mechanizaci), vč. kalibrace, nastavení a připojení senzoru hladiny paliva do Systému.
- 1.1.6 Veškerý poskytnutý HW musí splňovat požadavky na evropskou homologaci, včetně schválení jeho instalace do silničních motorových vozidel.

- 1.1.7 Objednatel uvádí, že v době zpracování této podrobné specifikace vlastní a ve služebních vozidlech má nainstalované GPS jednotky Vetronics, převážně řady 722, 760, 810 a 820, včetně příslušenství (kabeláž, bezkontaktní čtečka RFDI karet, anténa, sirénka a přepínač soukromých a služebních jízd). GPS jednotka, včetně příslušenství (vyjma přepínače) je umístěna skrytě, zpravidla mezi levým předním podběhem a rámem levých předních dveří, případně v levé části přístrojové desky a po odletování kabeláže je demontovatelná bez použití speciálního nářadí. Objednatel v rámci plnění předmětu požaduje zajištění demontáže¹ stávajících GPS jednotek objednatele s příslušenstvím (vyjma přepínače) z vozidla při první instalaci HW poskytovatele.
- 1.1.8 Součástí poskytovaných služeb musí být umožnění přístupu k Systému pomocí mobilního zařízení, které bude podporovat základní informace, jako je seznam vozidel a jejich aktuální poloha, kniha jízd, příjem notifikací a možnost editace jízdy (např. druh jízdy, účel / výkonová zakázka SAP, řidič, poznámka).
- 1.1.9 Předpokladem pro řádné poskytování služeb je mimo jiné integrace Systému pro správu vozového parku na SW třetích stran (účetní systém SAP, elektronický systém spisové služby a evidence škod).
- 1.1.10 Součástí poskytování služeb bude mimo jiné také dodání a průběžná aktualizace uživatelských příruček k Systému, které budou přístupné ze Systému (příp. přímo v Systému).
- 1.1.11 GPS jednotka poskytovatele s příslušenstvím, instalovaná ve vozidle objednatele, zůstává po celou dobu smluvního vztahu v majetku poskytovatele a objednateli je pronajímána. Cena pronájmu, jako nedílné součásti poskytované služby, obsahuje veškeré náklady související s pořízením a provozem HW v Systému, vč. nákladů za
- jeho demontáž a montáž v rámci servisního zásahu a plnění záručních podmínek,
 - výjezdy technika poskytovatele za účelem provedení záručního servisního zásahu nebo záruční opravy na HW poskytovatele na místo zásahu nebo opravy ve městech: Brno, Jihlava, Havlíčkův Brod, Hradec Králové, Liberec, Pardubice, Česká Třebová, Ostrava, Bohumín, Opava, Olomouc, Plzeň, České Budějovice, Praha, Kralupy nad Vltavou, Nymburk, Ústí nad Labem, Karlovy Vary, Cheb a Chomutov.
- Náklady za montáž HW poskytovatele na základě žádosti (objednávky) objednatele, např. při zapojení nového vozidla do systému či z jiného důvodu na straně objednatele, stejně jako náklady na demontáž HW poskytovatele při ukončení smluvního vztahu nebo dle žádosti (objednávky) objednatele, např. při vyřazení vozidla ze systému nebo z jiného důvodu na straně objednatele, jdou k tíži objednatele a budou účtovány dle jednotkové ceny za montáž, resp. demontáž uvedené v čl. 3 Smlouvy – Cena předmětu služeb.
- 1.1.12 Externí palivová sonda se po její montáži stává součástí vozidla a po následném převzetí přechází do majetku objednatele. Cena za dodávku palivové sondy obsahuje veškeré náklady související s jejím pořízením (vč. kompletní dokumentace, manuálu, konfiguračního návodu atp.) a jejím provozem v Systému po dobu záruční lhůty, vč. nákladů za
- její demontáž a montáž v rámci servisního zásahu a plnění záručních podmínek,
 - výjezdy technika poskytovatele za účelem provedení záručního servisního zásahu nebo záruční opravy na místo zásahu nebo opravy ve městech: Brno, Jihlava, Havlíčkův Brod, Hradec Králové, Liberec, Pardubice, Česká Třebová, Ostrava, Bohumín, Opava, Olomouc, Plzeň, České Budějovice, Praha, Kralupy nad Vltavou, Nymburk, Ústí nad Labem, Karlovy Vary, Cheb a Chomutov.
- Minimální záruční doba pro externí palivovou sondu činí 4 roky.
- 1.1.13 Objednatel požaduje, aby Poskytovatel za účelem zajištění plnění disponoval v každém krajském městě (Praha, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Plzeň, České Budějovice,

¹ viz <https://www.webdispecink.cz/cz/podpora/>, sekce TECHNICKÁ DOKUMENTACE

Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Ostrava, Olomouc, Zlín a Brno) vlastními nebo smluvně zajištěnými servisními místy.

Plnění lze po vzájemné dohodě realizovat i v areálech Objednatele. Objednatel však upozorňuje, že nedisponuje ve všech krajských městech zcela vhodným zastřešeným nebo vytápěným objektem k zajištění odpovídajících podmínek pro plnění.

Pokud bude plnění realizováno mimo krajská města, akceptuje Objednatel úhradu technikem ujetých kilometrů pouze z nejbližšího krajského města.

- 1.1.14 Předpokládané počty provozovaných vozidel jsou uvedené v samostatné příloze s názvem Seznam provozovaných služebních vozidel. Skutečný počet vozidel začleněných do Systému se může měnit v závislosti na aktuálním stavu vozového parku objednatel, zejména v souvislosti s nákupem nových vozidel, či vyřazováním ojetých vozidel, ať už z důvodu havárie, stáří či jiného důvodu.

1.2 Doba plnění

- 1.2.1 Termín zahájení plnění: od účinnosti smlouvy.

- 1.2.2 Termín ukončení plnění: 96 měsíců od účinnosti smlouvy.

- 1.2.3 Časový harmonogram je rozdělen do jednotlivých etap, které poskytovatel musí respektovat v rámci plnění dodávek a poskytování služeb (zahájení plnění nabytím účinnosti smlouvy a trvání etapy v měsících), přičemž stanovenou délku etap je nutné chápat jako maximální možnou, vyjma etapy 5, kde je možné realizovat plnění v kratším než uvedeném čase. Pokud poskytovatel provede některou z etap 1-4 v kratším než níže stanoveném čase, o tuto dobu se pak automaticky prodlouží trvání etapy 5. Pokud poskytovatel provede některou z etap v kratším čase, nelze u takové etapy provést její akceptaci, pokud nedošlo k akceptaci předchozí etapy bez výhrad (pokud tedy hypoteticky poskytovatel dokončí etapu 2 dříve nebo zároveň s etapou 1, nelze přistoupit k akceptaci etapy 2, pokud nebyla akceptována etapa 1).

Označení	Popis klíčových činností dané etapy	Trvání
Etapa 1 Návrh řešení	Detailní předimplementační analýza všech vstupů a požadavků objednatel, vytvoření dokumentu <i>Návrh řešení</i> pro zprovoznění Systému v prostředí Správy železnic, vč. požadovaných integrací na SAP, eSSL a Evidenci škod.	3
Etapa 2 Implementace	Implementace, programování a zprovoznění potřebných funkcionalit a integračních rozhraní pro zajištění provozu Systému v prostředí Správy železnic.	5
Etapa 3 Funkční a uživatelské testy	Iniciální naplnění systému daty, příprava testovacích scénářů a provedení testů integračních rozhraní v testovacím prostředí. Vytvoření či aktualizace dokumentace a uživatelských příruček, podpora uživatelů Správy železnic při provádění uživatelských testů integračního rozhraní, vyhodnocení výsledků testů a odstraňování zjištěných nedostatků při testování vč. správy vad a připomínek z testování.	2
Etapa 4 Nasazení do provozu	Spuštění ostrého provozu, naplnění Systému provozními daty a postupné zapojení všech požadovaných vozidel Správy železnic do Systému správy vozového parku, včetně podpory uživatelů Správy železnic při nasazení systému do provozu. Montáže GPS jednotek a příslušenství. Vyhodnocení provozu systému.	6
Etapa 5 Rutinní provoz	Zajištění provozu Systému v rutinním provozu dle požadovaných specifikací.	74
Etapa 6 Ukončení provozu	Postupná demontáž GPS jednotek s příslušenstvím v součinnosti s potenciálním novým poskytovatelem a postupné odpojení vozidel Správy železnic ze Systému správy vozového parku.	6

1.3 Místo plnění

1.3.1 Místem plnění pro on-line provoz je Česká republika.

1.3.2 Místem plnění pro off-line provoz je Evropská unie.

2. SPECIFIKACE POŽADAVKŮ NA MINIMÁLNÍ FUNKČNOST SYSTÉMU

2.1 Technické parametry poskytování služby

2.1.1 Systém pro správu vozového parku a sledování a vyhodnocování provozu služebních vozidel a pro poskytování dalších níže uvedených služeb bude zpřístupněn prostřednictvím webové aplikace a bude splňovat zejména, nikoli však výlučně, následující požadavky:

- práce v jednom Systému, který obsahuje všechny požadované funkčnosti,
- komunikace výhradně prostřednictvím zabezpečeného https spojení, kdy budou využívány pouze dostatečně odolné kryptografické algoritmy v souladu s minimálními požadavky na kryptografické algoritmy vydané Národním úřadem pro kybernetickou a informační bezpečnost, v aktuálním znění,
- autentizace uživatelů pomocí jména a hesla (příp. jinou metodou srovnatelného či vyššího zabezpečení),
- autorizace uživatelů pomocí uživatelských rolí – možnost nastavení různých oprávnění z pohledu editace, mazání a prohlížení evidovaných údajů,
- přístup uživatelů musí být chráněn dostatečně silným heslem a síla hesla musí být vynutitelná na základě požadavků objednatele,
- vzdálený přístup do Systému bude pro vybrané role vždy uskutečněn pouze prostřednictvím zabezpečeného připojení VPN s využitím vícefaktorové autentizace,
- přístupnost dat na základě organizační struktury Správy železnic,
- centrální správa uživatelů a společných číselníků pro Systém,
- možnost vytvářet přehledy evidovaných údajů a výstupní sestavy a tabulky z porizovaných dat, vč. možnosti filtrování a třídění,
- možnost exportu ve formátu PDF, CSV a XLSX pro přehledy, výstupy, tabulky a sestavy zobrazené v Systému,
- možnost doplnění vlastní položky menu nebo jiného odkazu, který umožní rychlé přesměrování uživatele na zadanou URL adresu,
- plně lokalizované české prostředí Systému, české národní formáty vstupních i výstupních polí a hodnot, především datum a čas ve formátu *dd.MM.rrrr hh:mm:ss* (např. 18.06.2020 nebo 06.11.2022 06:54:12) a číselné údaje s oddělovačem tisíců a desetinnou čárkou (např. 22 587 km nebo 154 777,14 Kč).

2.1.2 Systém bude pravidelně, minimálně jednou za 24 hodin zálohovat data tak, aby v případě provozní poruchy či nepředpokládaného stavu bylo možné data obnovit ze zálohy.

2.1.3 Objednatel požaduje, aby Systém umožňoval zpětnou kontrolu provedených akcí jednotlivými uživateli (logování), zejména přihlášení, odhlášení, vytvoření nové organizační složky / úrovně, přejmenování, smazání složky, vytvoření uživatele, smazání uživatele, vytvoření řidiče, smazání řidiče, změna RZ u vozidla, změna složky u vozidla, kalibrace tachometru, datová uzávěrka, zrušení datové uzávěrky, výměna tachometru, změna práv uživateli, rozdělení jízdy, nová jízda, editace jízdy, sloučení jízdy, smazání jízdy, vytvoření vozidla, smazání vozidla, hromadná změna řidiče, změna nastavení vozidla, vložení tankovací karty, změna tankovací karty, smazání tankovací karty, korekce motohodin, výměna motohodin, smazání importu PHM, vyřazení GPS jednotky vozidla, změna SIM u vozidla, změna GPS jednotky u vozidla, vyčtení dat GPS

jednotky od začátku, účel jízdy, vymazání veškerých dat vozidla, souhlas s vyúčtováním soukromých km.

- 2.1.4 Systém umožní přístup objednatel k výše definovaným auditním záznamům bez jakéhokoliv omezení, ve standardním tvaru (CLF – Common Log Format).
- 2.1.5 Pro potřeby zpětné kontroly bude Systém dále logovat základní údaje o přenosu dat v rámci integrace na jiné systémy objednatel (minimálně identifikace požadavku, datum a čas, objem dat a výsledek zpracování).
- 2.1.6 Objednatel požaduje, aby veškeré údaje o uskutečněných jízdách byly v knize jízd zobrazeny nejdéle do 30 minut po ukončení každé jízdy. Veškeré editované údaje musí být v knize jízd zaznamenány neprodleně po jejich provedení. Taktéž editace veškerých záznamů v Systému musí být zobrazeny ihned.
- 2.1.7 V rámci poskytované služby bude objednateli umožněno provedení penetračního testování nebo testování zranitelnosti. V případě, že výsledkem penetračního testování nebo testování zranitelnosti budou kritická zjištění, musí být neprodleně přijata dodatečná a účinná nápravná opatření.

2.2 Návaznost Systému na organizační strukturu

- 2.2.1 Součástí Systému bude společný číselník pracovních úseků a organizační struktury (vč. podřízených úrovní), na který budou provázány evidované údaje vozidel a uživatelů a který bude využit mimo jiné k řízení přístupu k Systému a ke generování výstupů a sestav.
- 2.2.2 Správu číselníku pracovních úseků a organizační struktury bude zajišťovat hlavní administrátor Systému.
- 2.2.3 Číselník pracovních úseků bude obsahovat číslo, zkratku a název PU. Pomocí pracovního úseku budou sdružovány jednotlivé organizační složky a pracoviště objednatel do celků pro potřeby účtování v SAP.

Níže v tabulce je uvedena ukázka seznamu pracovních úseků:

Číslo	Zkratka	Název
801	GŘ	Generální ředitelství
640	OŘ HKR	OŘ Hradec Králové
618	SSZ	Stavební správa západ
...

- 2.2.4 Číselník organizační struktury bude obsahovat název útvaru a jeho kód a bude umožňovat členění do jednotlivých úrovní podle organizační struktury objednatel. Systém bude v rámci evidence organizační struktury dále umožňovat přiřazení daného organizačního útvaru k jednomu konkrétnímu pracovníku úseku.

Na obrázku níže je uvedena ukázka členění organizační struktury s přiřazením útvarů do jednotlivých pracovních úseků:

Seznam útvarů pro systém sledování vozidel	Kód	PU
Generální ředitelství Správy železnic	2	801
▼ Oblastní ředitelství Hradec Králové	3777	640
Úsek technického náměstka	3906	640
▼ Úsek náměstka pro provoz infrastruktury	3904	640
SPS OŘ Hradec Králové	5649	640
▼ SEE OŘ Hradec Králové	3134	640
OTV Hradec Králové	3319	640
OE Hradec Králové	3320	640
TNS Hradec Králové	3321	640
ED Hradec Králové	3322	640
OTV Česká Třebová	3323	640
OTV Pardubice	3324	640
▼ SS západ (Praha)	3434	618
Úsek investiční Plzeň	3436	618

Pozn.: pokud se v rámci podrobné specifikace předmětu plnění veřejné zakázky používá termín organizační složka (OS), myslí se tím první (nejvyšší) úroveň v rámci organizační struktury převzaté do Systému pro správu vozového parku.

- 2.2.5 V rámci administrátorské správy organizační struktury bude Systém umožňovat mimo jiné hromadné převedení záznamů (vozidel, uživatelů atp.) z jednoho organizačního útvaru na jiný a hromadnou změnu pracovního úseku u jednotlivých organizačních útvarů.
- 2.2.6 Výše uvedený příklad organizační struktury a přiřazení k pracovním úsekům je uveden jako předpokládaný model, který může být upraven na základě předimplementační analýzy a návrhu řešení odsouhlaseného objednatelem.

2.3 Uživatelské role

- 2.3.1 Pro řízení přístupu k Systému budou použity minimálně následující role:

- **Hlavní administrátor Systému** (předpoklad 5 uživatelů),
 - ✓ má přístup ke všem údajům a sestavám v Systému a to v rámci celé organizační struktury,
 - ✓ má právo pořizování, editace a mazání údajů (v závislosti na systémových omezeních a omezeních z důvodů konzistence a návaznosti dat, uzávěrek atp.),
 - ✓ zajišťuje správu centrálních číselníků společných pro celý Systém,
 - ✓ má přístup k centrální správě uživatelů, nastavování přístupů a rolí napříč celou Správou železnic,
 - ✓ má přístup ke spouštění hromadných či dávkových operací v Systému (např. hromadná aktualizace či doplnění údajů vozidel, řidičů atp.).
 - ✓ má oprávnění definovat jednotlivé níže uvedené uživatelské role nad rámec přednastavených funkcionalit
- **Správce Systému organizační složky** (předpoklad 40 uživatelů),
 - ✓ má omezený přístup pouze na organizační složky, které mu byly zpřístupněny hlavním administrátorem,
 - ✓ má přístup ke všem údajům a sestavám v Systému za zpřístupněné OS,
 - ✓ má právo prohlížení, pořizování, editace a mazání údajů v rámci zpřístupněných OS (v závislosti na systémových omezeních a omezeních z důvodů konzistence a návaznosti dat, uzávěrek atp.),

- ✓ zajišťuje správu uživatelů a nastavuje přístupy a role u zpřístupněných OS,
- ✓ v rámci zpřístupněných OS odpovídá za autoprovod a kontrolu pořízených dat,
- ✓ zpracovává měsíční uzávěrky (zaměstnanec odpovědný za zpracování měsíční uzávěrky).
- **Zpracovatel dalších podsložek organizační složky** (předpoklad 480 uživatelů),
 - ✓ má omezený přístup pouze na podsložky organizační složky, které mu byly zpřístupněny hlavním administrátorem nebo správcem systému organizační složky,
 - ✓ má právo prohlížení, pořizování, editace a mazání údajů v rámci zpřístupněných podsložek OS (v závislosti na systémových omezeních a omezeních z důvodů konzistence a návaznosti dat, uzávěrek atp.),
 - ✓ v rámci zpřístupněných podsložek odpovídá za autoprovod a kontrolu pořízených dat.
- **Uživatel s právem prohlížení** (předpoklad 200 uživatelů)
 - ✓ má omezený přístup pouze na organizační složky nebo podsložky, které mu byly zpřístupněny hlavním administrátorem nebo správcem systému organizační složky,
 - ✓ má právo prohlížení vybraných údajů a sestavy v Systému za zpřístupněné útvary.
- **Řidič** (předpoklad 7.000 uživatelů),
 - ✓ má omezený přístup pouze v rámci příslušné OS, které mu byly zpřístupněny hlavním administrátorem nebo správcem systému OS a to pouze v rámci jemu přiřazených vozidel nebo omezený přístup pouze na jím uskutečněné jízdy kterýmkoliv vozidlem,
 - ✓ v rámci přiřazených vozidel edituje údaje o jízdách, má omezený přístup k seznamu jízd pouze na posledních 40 dní (možnost konfiguračního nastavení).

2.4 Evidence dobíjení elektrovozidel

- 2.4.1 Systém bude umožňovat ruční i dávkovou evidenci dobíjecích míst s údaji minimálně v následujícím rozsahu:
- kategorizace (vlastní / domácí / externí),
 - název místa dobíjecí stanice,
 - druhotný (číselný) znak dobíjecího místa,
 - ulice,
 - obec,
 - GPS souřadnice,
 - okruh (rádius) polohy,
 - tarif v Kč s uvedením platnosti data od – do a s možností zpětné editace pro odpovídající generování sestav.
- 2.4.2 Dávkové vložení a evidence dobíjecích míst bude umožněno importem z datového souboru.
- 2.4.3 Evidence dobíjení bude umožněna pro vozidla na elektrický pohon (elektrovozidla vč. vozidel na hybridní pohon elektrina/benzín atp.) a bude zajištěna přenosem dat z řídicí jednotky vozidel prostřednictvím GPS jednotky.
- 2.4.4 Evidence dobíjení elektrovozidel a vozidel na hybridní pohon bude umožňovat tvorbu sestav minimálně v následujícím rozsahu:
- sestava dobíjení elektrické energie v kWh a v Kč sumárně za jednotlivá dobíjecí místa za vybrané období,

- sestava dobíjecí elektrické energie v kWh a v Kč za jednotlivá dobíjecí místa v členění dle jednotlivých elektrovozidel a vozidel na hybridní pohon,
- sestava dobíjecí elektrické energie v kWh a v Kč za jednotlivá dobíjená elektrovozidla a vozidla na hybridní pohon v členění dle dobíjecích míst,
- sestava dobíjecí elektrické energie v kWh a v Kč řidiči v domácích dobíjecích místech a z toho navazující úpravu výpočtu pro srážky ze mzdy, případně platby za dobíjení u řidiče a tvorba podkladů pro příslušné vyúčtování.

2.5 Evidence řidičů a vozidel

2.5.1 Systém bude umožňovat evidenci řidičů minimálně v následujícím rozsahu:

- příjmení, jméno,
- jedinečné osobní číslo – text (8 číslic),
- kontaktní údaje (telefon, e-mail) s možností zasílání e-mailových zpráv (i hromadných),
- návaznost na pracovní úsek a organizační strukturu Správy železnic,
- identifikace prostředku pro přihlášení řidiče do vozidla (číslo čipu atp.),
- sledování platnosti kvalifikací a termínů školení jednotlivých řidičů.

2.5.2 Součástí Systému bude evidence vozidel a vybrané mechanizace, kde bude umožněno sledovat minimálně následující údaje o vozidle:

- identifikační číslo vozidla (VIN) – text,
- RZ vozidla – text, Systém bude umožňovat zobrazení historie RZ v případě, že pro dané vozidlo bylo v minulosti přiřazeno více RZ,
- tovární značka, model vozu, krátký popis / obchodní označení – textové údaje,
- automaticky generovaný druh vozidla dle VIN,
- druh vozidla [*Osobní / Užitkové / Nákladní / Speciální / Ostatní / Mechanizace / ...*] – centrálně spravovaný číselník (ruční editace),
- kategorizace vozidla dle emisního limitu CO₂ podle zákona upravujícího podporu nízkoemisních vozidel,
- rok výroby,
- datum první registrace vozidla,
- palivo (pohon) [*BA / NM / BA-CNG / BA-LPG / BA-EL / EL / ...*] – centrálně spravovaný číselník,
- status (stav) vozidla [*Aktivní / Neaktivní / Vyřazené*] - centrálně spravovaný číselník,
- datum trvalého vyřazení,
- informace k instalované GPS jednotce – ID, jednotka, datum montáže, tel. číslo,
- fakturační kód – návaznost na sazebník (jednotkový ceník) poskytované služby,
- číslo TP (ORV II.),
- stáří vozidla v letech zaokrouhlené na dvě desetinná místa (automaticky dopočteno dle aktuálního data a data první registrace příp. data odvozeného jako 31. 12. roku výroby tam, kde není datum první registrace),
- kategorie vozidla dle ORV [*N3 / M1 / ...*] – centrálně spravovaný číselník,
- kategorie vozidla dle Správy železnic [*A / B / C / H / ...*] – centrálně spravovaný číselník,
- spotřeba PH, včetně elektrické energie dle TP v režimu město, mimo město, kombinovaná či průměrná na 100 km nebo 1 Mh – číslo na 2 desetinná místa,
- tzv. normovaná spotřeba PH, včetně elektrické energie na 100 km nebo 1 Mh – číslo na 2 desetinná místa,
- číslo tankovací karty – text,
- sazba Kč/km – sazba pro účtování jízdy vozidla v Kč za jeden ujetý km,

- sazba Kč/Mh – sazba pro účtování výkonu vozidla / mechanizace v Kč za jednu Mh,
 - aktuální zakázka SAP vozidla, historie zakázek² SAP vozidla, IC SAP³ vozidla – textové údaje.
 - pořizovací cena bez DPH i s DPH.
- 2.5.3 V údajích o vozidle bude dále umožněno sledovat data a termíny servisních prohlídek, platnosti technické prohlídky, informaci o havarijním pojištění a další doplňující údaje, mimo jiné:
- platnost TK do – datum (konec platnosti technické kontroly),
 - datum poslední servisní prohlídky,
 - platnost autolékárny do – datum,
 - havarijní pojištění [Ano / Ne] – označení aktuálně havarijně pojištěných vozidel,
 - stanoviště – doplňující text k výchozímu stanovišti vozidla,
 - poznámka – volný text (max. 255 znaků).
- 2.5.4 Jednotlivé záznamy vozidel budou provázány na číselník uživatelů tak, aby v přehledech a výstupních sestavách byl u každého vozidla uveden:
- kmenový řidič – osobní číslo, jméno (role řidič),
 - správce záznamu vozidla – osobní číslo, jméno (role správce systému OS) a
 - zaměstnanec odpovědný za autoprovaz – osobní číslo a jméno (role správce systému OS nebo zpracovatel podsložky OS).
- 2.5.5 Jednotlivé záznamy vozidel budou dále provázány na číselník organizačních složek a jednotlivých úrovní tak, aby v přehledech a výstupních sestavách byla u každého vozidla možnost uvedení:
- přiřazení k organizační složce (kód, název),
 - datum zařazení k organizační složce,
 - přiřazení k pracovnímu úseku (číslo, zkratka) a
 - přiřazení k organizačnímu útvaru (vč. jednotlivých úrovní).
- 2.5.6 V kmenových údajích vozidla bude uveden mimo jiné údaj „zakázka SAP vozidla“ (viz výše). V tomto poli bude evidováno aktuálně platné zakázkové číslo vozidla, které se ale v průběhu času může měnit (např. při převedení vozidla pod jinou OS). Pro potřeby uchování historie všech zakázek daného vozidla bude Systém umožňovat uchování všech předchozích zakázkových čísel vozidla v relaci 1:n minimálně v následující struktuře:
- zakázka SAP vozidla – původní zakázka přidělené vozidlu,
 - platnost zakázky datum od – datum do.

Historie zakázek bude následně využita při importu nákladů na dané vozidlo (součet za všechny zakázky).

2.6 Sledování a vyhodnocení provozu vozidla / mechanizace

- 2.6.1 Systém bude pro vozidla s HW v on-line režimu umožňovat sledování jejich provozu minimálně v následujícím rozsahu:
- identifikace řidiče probíhá přiložením karty zaměstnance ke čtečce umístěné ve vozidle; čtečka musí komunikovat s kartou zaměstnance „Philips Mifare/DESFire - Contactless Multi-Application IC with DES and 3DES Security MF3 IC D40 - 4kEv1“, a dále musí být kompatibilní s kartou s následujícími parametry:

² Pro jedno vozidlo může být v průběhu času přiděleno více zakázek, vazba 1:n. Údaj následně využitý pro import nákladů na provoz vozidla ze SAP.

³ IC SAP vozidla = inventurní čísla, tj. jedno vozidlo může mít více inventurních čísel, vazba 1:n (pozn.: jedná se zpravidla pouze o dvě IC pro jedno vozidlo).

- ✓ podporovaný operační systém: Windows, MacOS, Linux, Android, iOS,
- ✓ middleware: SafeNet Authentication Client (SAC),
- ✓ certifikace: CC ALE 6+,
- ✓ šifrovací algoritmy: RSA: až RSA 4096 bitů, RSA OAEP & RSA PSS, Eliptické křivky: P-256, P-384, P-521 bitů, ECDSA, ECDH, generování klíčů v hardware tokenu (RSA & Elliptic) 3DES (ECB, CBC), AES (128, 192, 256 bitů),
- ✓ komunikační protokol: T=0, T=1, PPS, s rychlostí přenosu až 230 Kbps,
- akustický signál ve vozidle po dobu 120 sekund v případě neidentifikování řidiče, následně odeslání informace do Systému v případě neidentifikování řidiče,
- druh jízdy (služebně, soukromě),
- záznam o čase výjezdu vozidla,
- záznam o čase příjezdu vozidla,
- záznam o čase provozu vozidla,
- záznam o místě výjezdu vozidla,
- záznam o místě příjezdu vozidla,
- záznam o místě provozu vozidla,
- vykreslení jízdy na mapě,
- záznam o počtu ujetých km,
- záznam o čerpání pohonných hmot, elektrické energie, provozních kapalin a maziv, využití služeb (mytí, parkování, mýto apod.).

2.6.2 Systém bude dále umožňovat mimo jiné:

- vložení informace k jednotlivým vykonaným jízdám o jejich účelu,
- vložení informace k jednotlivým vykonaným jízdám v podobě přidělení čísla výkonové zakázky SAP), vč. validace správnosti zadaného čísla výkonové zakázky SAP na základě importovaných dat ze SAP (upřednostňujeme výběr čísla pomocí tzv. comboboxu),
- dodatečné rozdělení (nebo sloučení) vykonané jízdy za účelem rozdělení (nebo sloučení) nákladů – přidělení více výkonových zakázek,
- možnost hromadné editace jízd konkrétního vozidla podle následujícího schématu:
 - ✓ výběr všech jízd v daném dni jedním kliknutím,
 - ✓ možnost „odznačit“ ze všech vybraných jízd ty, které uživatel dále nechce hromadně editovat,
 - ✓ nad provedeným výběrem možnost hromadně doplnit požadovanou výkonovou zakázku SAP nebo změnit další přípustné parametry jízdy – především změna druhu jízdy (služební / soukromá), změna řidiče, účelu jízdy a případné poznámky k jízdě,

2.6.3 V případě přeřazení vozidla z jedné organizační složky do jiné, kdy dochází nejen ke změně přiřazení vozidla do organizační struktury, ale mimo jiné také ke změně zaměstnanců odpovědných za autoprovoz nebo změně zakázky vozidla, bude Systém umožňovat a zajišťovat:

- přístup k údajům o vozidle, přehledu jízd a ostatním sestavám za období do okamžiku převodu k jiné OS pro původní organizační složku (nikoli ovšem přístup k provozu vozidla pod novou / jinou OS) a
- přístup k údajům o vozidle, přehledu jízd a ostatním sestavám za období od okamžiku převodu k nové OS pro novou organizační složku (nikoli ovšem přístup k provozu vozidla pod původní / jinou OS).

2.7 Požadované výstupní sestavy

2.7.1 Na základě automaticky pořízených či manuálně doplněných dat do Systému bude Systém poskytovat níže popsané výstupy.

2.7.2 U vozidel na hybridní pohon musí být ve všech sestavách zobrazeny údaje paralelně za obě paliva.

2.7.3 Elektronická kniha jízd:

- musí obsahovat všechny povinné náležitosti dle platné legislativy, včetně záznamů o době řízení a době čerpání bezpečnostních přestávek dle nařízení vlády č. 168/2002 Sb.,
- zobrazení údajů o vybraném vozidle a jeho jízdách ve zvoleném období,
- výchozím intervalem období je aktuální kalendářní měsíc,
- hlavičková / patičková data obsahující údaje o vozidle a agregovaná data jednotlivých jízd obsažených v přehledu,
- minimální rozsah údajů v elektronické knize jízd pro tiskový výstup nebo PDF formát je uveden v samostatné příloze s názvem *Elektronická kniha jízd (VZOR)*,
- knihu jízd bude dále možné rozšířit mimo jiné o následující údaje: počátek výkonu vozidla, konec výkonu vozidla, výkon vozidla v Mh, sazba Kč/km, sazba Kč/Mh, zakázka SAP vozidla, osobní číslo řidiče, záznam o čerpání pohonných hmot, elektrické energie, provozních kapalin a maziv, využití služeb (mytí, parkování, mýto apod.),
- zkrácená a podrobná verze knihy jízd (výchozí zobrazení bude ve zkrácené verzi), přičemž zkrácená verze znamená jeden záznam pro jeden den s agregovanými daty všech jízd daného dne a podrobná verze obsahuje všechny jednotlivé dílčí jízdy v daném dni,
- akční tlačítka a ovládací prvky pro práci s knihou jízd, minimálně pro
 - ✓ posun intervalu období zobrazených jízd jedním kliknutím o měsíc dopředu či dozadu, možnost zadat libovolný interval pro zobrazení seznamu jízd,
 - ✓ přepnutí verze knihy jízd (zkrácená / podrobná) jedním kliknutím pro jednotlivý den nebo pro všechny dny v knize jízd hromadně (rozbalit / sbalit vše),
 - ✓ editaci seznamu jízd ve smyslu vložení, změny, sloučení či odstranění jízdy,
 - ✓ zobrazení detailu jízdy a zobrazení vybrané jízdy (vybraných jízd) na mapě,
 - ✓ zpracování uzávěrky knihy jízd – uzamčení jízd daného vozidla a měsíce k další editaci, potvrzení či schválení správnosti údajů uvedených v knize jízd před jejich dalšími zpracováními v účetnictví a
 - ✓ generování dalších níže popsanych výstupních sestav a přehledů pro vybrané vozidlo.

2.7.4 Spotřeba pohonných hmot a elektrické energie

- Součástí Systému bude sestava umožňující přehled, resp. vyhodnocení spotřeby pohonných hmot a elektrické energie vybraných vozidel za libovolné období.
- Přehled, respektive vyhodnocení spotřeby pohonných hmot a elektrické energie daného vozidla bude možné vygenerovat či vytisknout jako integrální součást knihy jízd za vybrané období (zpravidla za kalendářní měsíc).
- Uvedené vyhodnocení spotřeby musí mimo jiné obsahovat porovnání tzv. normované spotřeby pohonných hmot nebo elektrické energie daného vozidla (včetně kombinace více paliv nebo paliva a elektrické energie) vůči skutečné spotřebě (spotřebám), se započítáním zůstatku pohonných hmot v nádržích nebo elektrické energie v trakčních akumulátorech vozidla a výpočet průměrné spotřeby pohonných hmot nebo elektrické energie vozidla. Ve vyhodnocení bude rozdíl zobrazen v příslušném množství a zároveň vyjádřen v %.

2.7.5 Vyúčtování soukromých jízd

- Sestavu vyúčtování soukromých jízd bude možné vygenerovat či vytisknout jako integrální součást knihy jízd daného vozidla za vybrané období (zpravidla za kalendářní měsíc) a zároveň jako samostatný dokument, obsahující tovární značku a model vozidla, RZ, jméno a příjmení řidiče, osobní číslo řidiče, měsíc a

rok daného období, stav tachometru na počátku měsíce, stav tachometru na konci měsíce, počet ujetých km celkem, počet ujetých km služebně, počet ujetých km soukromě, spotřeba paliv v měrných jednotkách i v Kč bez DPH celkem, spotřeba paliv v měrných jednotkách pro služební účely a spotřeba paliv v měrných jednotkách i v Kč včetně DPH, bez DPH a DPH pro soukromé účely a vyčíslení nepeněžního příjmu⁴ zaměstnance odvozeného z pořizovací ceny vozidla včetně DPH.

2.7.6 Sestava pro zaúčtování soukromých jízd

- V návaznosti na měsíční uzávěrku a odsouhlasení soukromých jízd vozidel bude Systém pro správu vozového parku umožňovat vygenerování sestavy soukromých jízd minimálně s následujícími údaji:
 - ✓ číslo PU,
 - ✓ rok/měsíc,
 - ✓ os. číslo řidiče,
 - ✓ os. číslo zaměstnance pro autoprovoz, který vyúčtování soukromých jízd schválil,
 - ✓ RZ vozidla,
 - ✓ hodnota vozidla vč. DPH,
 - ✓ nepeněžní plnění (0,5 % resp. 1 %) z hodnoty vozidla,
 - ✓ ujeté soukromé km v měsíci,
 - ✓ cena za soukromé km v Kč bez DPH,
 - ✓ výše DPH v Kč,
 - ✓ k úhradě řidiči v Kč vč. DPH.

2.7.7 Přehled jízd

- Sestava s přehledem jízd bude obsahovat údaje o jednotlivých jízdách minimálně v rozsahu údajů požadovaných pro elektronickou knihu jízd – možnost vygenerovat a exportovat knihu jízd v podrobné verzi pro více zvolených vozidel a pro zvolené období).
- Rozhraní pro vygenerování přehledu jízd bude ve výchozím stavu přednastaveno pro aktuální kalendářní měsíc a bude umožňovat zahrnutí vozidel dle organizační struktury (např. přehled jízd za měsíc srpen 2021 a zvolenou organizační složku) nebo zahrnutí vozidel dle vlastního výběru v návaznosti na rozsah přístupu uživatele.

2.7.8 Kontrolní sestava duplicitních údajů

- Sledovanými údaji o vozidle jsou mimo jiné *zakázkové číslo SAP vozidla*, *inventární číslo SAP vozidla*, *registrační značka* a *VIN* vozidla. Tyto údaje jsou pro každé vozidlo jedinečné a neměly by se tedy vyskytovat jejich stejné hodnoty u různých vozidel.
- Pokud v Systému nebude integrována interní kontrola pro duplicitní zadání stejného údaje pro více vozidel, bude součástí Systému kontrolní sestava, která vypíše seznam vozidel, u kterých je duplicitní hodnota jednoho nebo více výše uvedených údajů.

2.7.9 Sestava využití vozidel v daném období

- Součástí Systému bude sestava s informací o využití vozidel, které bude provedeno na základě průměrného měsíčního nájezdu a průměrného počtu dní v jednom měsíci, kdy dané vozidlo absolvovalo alespoň jednu jízdu. Na základě těchto kritérií budou vozidla v sestavě rozdělena do následujících kategorií:

⁴ viz Zákon č. 586/1992 Sb., Zákon České národní rady o daních z příjmů

Kategorie využití osobních vozidel	Ujeté km od *)	Ujeté km do *)	Počet dní, kdy jezdí *)
A - Nepoužívané		0	
B - Malý nájezd, nízké použití	0	400	je méně než 5
C - Malý nájezd, časté použití	0	400	je 5 a více
D - Průměrný nájezd, nízké použití	400	2 500	je méně než 5
E - Průměrný nájezd, časté použití	400	2 500	je 5 a více
F - Velký nájezd, nízké použití	2 500		je méně než 5
G - Velký nájezd, časté použití	2 500		je 5 a více

*) průměrné měsíční hodnoty (resp. přepočteno na 30 dní)

- Parametry km od, km do a rozhodný počet dní bude možné konfiguračně nastavit z úrovně hlavního administrátora. Výchozím obdobím pro zjištění průměrných měsíčních hodnot bude posledních 6 měsíců (možnost konfiguračního nastavení z úrovně hlavního administrátora).
- Minimální rozsah údajů v sestavě za zvolené období bude následující: počet ujetých km, počet jízd, čas jízdy, počet dní, kdy vozidlo jelo, průměrné měsíční (přepočtené) hodnoty ujetých km a dní použití (viz výše), kategorizace vozidel z pohledu využití (viz výše).

2.8 Formuláře a WF schvalování

- 2.8.1 Systém bude obsahovat formuláře a prostředí pro řízené workflow schvalování minimálně v následujícím rozsahu:
- formulář *Žádanka o přepravu* a
 - formulář *Žádost o převod nebo vyřazení služebního vozidla*.
- 2.8.2 V Systému bude mít daný uživatel přehled vlastních vytvořených žádostí s uvedením stavu jejich zpracování (vytvořená, odeslaná, schválená, zamítnutá, atp.), vč. historie již vyřízených žádostí. Obdobný přehled bude mít zároveň uživatel v roli schvalovatele pro přijaté žádosti k vyřízení, vč. historie žádostí.
- 2.8.3 Formulář **Žádanka o přepravu** bude umožňovat schválení jízdy zpravidla přímým nadřízeným žadatele. Rozsah údajů formuláře bude odpovídat tiskopisu uvedenému v příloze s názvem *Žádanka o přepravu* (přiměřeně upraveno elektronické podobě v Systému). Proces vytvoření a předání žadanky ke schválení bude k dispozici všem uživatelům a bude nastaven podle následujícího schématu:
- vytvoření nové žadanky, zobrazení detailu již existující žadanky, editaci žadanky nebo zrušení žadanky,
 - odeslání žadanky ke schválení, výběr schvalovatele z předem definovaného seznamu schvalovatelů,
 - postoupení schválené žadanky zaměstnanci odpovědnému za autoprovaz k přiřazení vozidla / potvrzení výběru vozidla ke schválené jízdě,
 - e-mailové notifikace všem účastníkům schvalovacího workflow s odkazem na detail žadanky (odpovědnému zaměstnanci k provedení akce, žadateli na vědomí),
 - integrace a automatický zápis v rezervačním systému vozidel, pokud je přidělené vozidlo zařazeno v rezervačním systému.
- 2.8.4 Před schválením žadanky o přepravu Systém umožní schvalovateli přístup k informacím o kvalifikacích a platných školeních řidiče.
- 2.8.5 Formulář **Žádost o převod nebo vyřazení služebního vozidla** bude umožňovat schválení převodu nebo vyřazení vozidla podle následujících pravidel:

- vytvoření žádosti je k dispozici uživatelům s rolí hlavní administrátor nebo správce systému organizační složky,
- nástroje umožňují vytvoření nové žádosti, zobrazení detailu již existující žádosti, editaci žádosti nebo zrušení žádosti,
- uživatel vyplní žádost a odešle ji ke schválení, výběr schvalovatele z předem definovaného seznamu schvalovatelů,
- schvalovateli/schvalovatelům (postupně) přijde e-mailová notifikace s odkazem na schválení/zamítnutí žádosti,
- e-mailové notifikace všem účastníkům schvalovacího workflow s odkazem na detail žádosti (odpovědnému zaměstnanci k provedení akce, žadateli na vědomí),

Vzor formuláře je uveden v samostatné příloze s názvem *Žádost o převod nebo vyřazení služebního vozidla*.

- 2.8.6 Rámcové WF zpracování měsíční uzávěrky je popsáno v samostatné kapitole s názvem *Měsíční uzávěrka*.

2.9 Evidence a zpracování dat tankovacích (dobíjecích) karet

- 2.9.1 Systém bude obsahovat rozhraní pro import dat z databáze poskytovatele tankovacích karet (např. platebních karet CCS) o čerpání pohonných hmot nebo elektrické energie, maziv a nákupu dalšího zboží a služeb, minimálně formou ručního vložení (nahrání) souboru 1 x měsíčně.
- 2.9.2 Na základě čísla tankovací karty dojde k načtení údajů o čerpání či nákupu danou kartou a dojde jejich spárování s konkrétním vozidlem.
- 2.9.3 Součástí rozhraní pro import dat tankovacích karet budou kontrolní mechanismy, které zajistí minimálně následující kontroly:
- výpis nespárovaných tankovacích karet – přehled karet, jejichž data by měla být nahrána do Systému a spárována s vozidly, ale které se nepodařilo v Systému dohledat a nelze tak data z karty spárovat s vozidlem,
 - výpis vozidel, na která nebyla spárována žádná data (na která dle tankovacích karet neproběhl žádný nákup / čerpání), ale která v daném měsíci byla v provozu; řazení sestupně od nejvyššího počtu ujetých km (odpracovaných Mh) v daném měsíci,
 - výpis neaktivních / vyřazených vozidel (viz status vozidla), na která jsou připravena data ke spárování,
 - výpis aktivních vozidel (viz status vozidla), která nemají v daném měsíci žádnou jízdu / výkon práce a na které jsou zároveň připravena data ke spárování.
- 2.9.4 Za vhodný způsob zajištění kontroly je považován např. postup dle následujícího schématu:
- spuštění importu dat v testovacím běhu bez zápisu do Systému,
 - vyhodnocení a výpis nalezených nesrovnalostí,
 - možnost ukončení importu z důvodu prověření a opravy nesrovnalostí nebo
 - možnost pokračování ostrým během a vložení dat do Systému s akceptací zobrazených nesrovnalostí.

2.10 Evidence dalších údajů spojených s provozem vozidel

- 2.10.1 Systém bude umožňovat evidenci dalších údajů spojených s provozem vozidel, a to především:
- evidenci nákladů jednotlivých vozidel na servis, údržbu, opravy a další související provozní výdaje,

- položkovou evidenci jednotlivých oprav či dalších nákladů daného vozidla s uvedením částky, data čerpání a jednoduchého popisu položky (podrobněji viz kapitola s názvem *INTEGRACE SYSTÉMU NA SAP*),
- sledování termínů předepsaných technických kontrol a informování uživatelů o blížících se termínech,
- sledování termínů platnosti autolékárny a informování uživatelů o blížící se její expiraci,
- sledování platnosti dálniční známky a informování uživatelů o blížící se její expiraci.

2.11 Měsíční uzávěrka

2.11.1 Systém bude umožňovat průběžné sledování a vyhodnocování provozu vozidel a průběžnou evidenci a aktualizaci dat (rozdělení či sloučení jízd, doplnění účelu, zakázky SAP atp.). Po ukončení kalendářního měsíce bude možné zpracovat měsíční uzávěrku dle následujícího schématu:

- centrální import a zpracování dat z tankovacích karet hlavním administrátorem Systému,
- kontrola a odsouhlasení vykázaných jízd z úrovně řidičů a pořizovatelů dat o jednotlivých jízdách,
- kontrola a odsouhlasení jízd daného měsíce zaměstnancem odpovědným za autoprovoz,
- vygenerování výstupních sestav knih jízd a vyúčtování soukromých jízd, vygenerování exportu jízd pro zaúčtování do SAP správcem systému organizační složky, vygenerování exportu dat tankovacích karet pro zaúčtování do SAP hlavním administrátorem Systému.

2.12 Rezervační systém pro dispoziční vozidla

2.12.1 Součástí Systému bude rezervační systém pro dispoziční vozidla, který bude pro jednotlivé organizační složky umožňovat mimo jiné:

- nadefinování řidičů oprávněných žádat o přidělení daného vozidla,
- nadefinování zaměstnanců odpovědných za schválení přidělení žadateli pro dané vozidlo,
- rezervaci dispozičního vozidla oprávněnému žadateli (vyplnění důvodu žádosti / účelu jízdy),
- prokazatelné schválení či zamítnutí žádosti o jízdu odpovědným zaměstnancem, (možnost případného zdůvodnění zamítnutí),
- zpětnou vazbu na žadatele,
- historii žádostí a stavu jejich vyřízení pro žadatele i schvalovatele (sledování stavu vyřízení aktuálních žádostí a náhled do historie již vyřízených žádostí),
- notifikace zúčastněných aktérů v rezervačním systému pro dispoziční vozidla.

2.13 Notifikace

2.13.1 Součástí Systému budou mimo jiné automatické notifikace minimálně dle následujícího přehledu:

- upozornění na blížící se termín technické prohlídky;
- upozornění na blížící se expiraci autolékárny;
- upozornění na blížící se expiraci dálniční známky;
- upozornění na provedený import dat tankovacích karet na vozidlo;
- upozornění na jízdu nepřihlášeného řidiče;
- případné další notifikace pro určené uživatele dle definovaných kritérií aktivačních událostí.

2.14 Hromadné změny v evidenci

2.14.1 Součástí Systému budou administrátorské nástroje pro hromadné změny v evidenci řidičů a vozidel umožňující především:

- dávkově založit nebo změnit přehledy řidičů (např. změna čísla čipové karty) a vozidel (např. změna či oprava VIN atp.) dle dat načtených ze systému SAP nebo dle předem připraveného souboru v požadované struktuře (např. MS Excel), vč. případné změny přiřazení řidiče či vozidla k jednotlivým úrovním organizační struktury,
- v případě hromadné změny zakázky SAP vozidla bude rozhraní pro provedení změny umožňovat uchovat původní (měněnou) zakázku SAP vozidla (viz evidované údaje vozidla a historie zakázek SAP),
- hromadná změna správce OS za jiného správce dané OS na základě výběru původního a nového správce OS v Systému (např. při personálních změnách u Objednatele),
- hromadná změna přiřazení řidiče nebo vozidla do jednotlivých úrovní členění organizační struktury na základě výběru původního a nového útvaru v Systému (např. při organizačních změnách u Objednatele).

2.15 Archivace, ochrana osobních údajů

2.15.1 Součástí plnění veřejné zakázky je závazek poskytovatele k archivaci záznamů po dobu minimálně 10 let od konce roku, ve kterém byla evidována jízda, resp. kdy bylo vozidlo označeno jako vyřazené a umožnění přístupu objednateli k záznamům o provozu vozidel po dobu jejich archivace.

2.15.2 Systém umožní hlavnímu administrátorovi po uplynutí výše uvedené doby hromadně odstranit ze Systému osobní údaje, data o uživateli, vozidlech a jejich jízdách.

2.15.3 Osobní údaje evidované v Systému musí být zabezpečeny v souladu s Nařízením evropského parlamentu a rady o ochraně osobních údajů č. 2016/679 (GDPR).

2.16 Specifikace mapových podkladů

2.16.1 Objednatel požaduje, aby součástí dodávky byly licence pro mapové podklady: Součástí poskytování služeb budou mapové podklady:

- Evropa 1:1 000 000,
- ČR – Automapa 1:100 000,
- Praha, krajská města, okresní města – 1:10 000.

3. INTEGRACE SYSTÉMU NA SAP

3.1 Způsob integrace

3.1.1 Pro řádnou funkci Systému pro správu vozového parku je očekáváno zprovoznění oboustranné vazby se SAP pro zajištění generování exportních souborů dat pro zaúčtování v SAP a pro automatizovaný import dat na denní bázi týkajících se požadovaných funkcí Systému.

3.1.2 Pro rozhraní importu a exportu dat z/do systému SAP je preferováno řešení pomocí API a vytvoření funkčního modulu, kdy se lze do SAP dotazovat přímo z externí úlohy, v definovaných intervalech, on-line dotazy apod.

3.1.3 Vytvořené rozhraní musí být natolik robustní, aby v případě chyby nebo dočasného výpadku jednoho ze systémů zvládlo po jeho opravě narovnat vzájemné datové vazby do konzistentního stavu.

3.1.4 Objednatel zároveň připouští řešení přes definované strukturované soubory v úložišti.

3.1.5 Definované rozhraní a struktury dat pro komunikaci se SAP budou vycházet z možností řešitele a musí být vždy v souladu s možnostmi SAPu.

- 3.1.6 Z důvodu licenčního pokrytí přístupu k datům bude Systém pro evidenční účely každé čtvrtletí poskytovat na oddělení SAP seznam uživatelů Systému, kteří mají přístup k datům importovaným ze SAP.
- 3.1.7 V případě exportu pro zaúčtování dat v SAP formou strukturovaného textového souboru, je definovaná struktura TXT souboru uvedena v samostatné příloze s názvem *Struktura TXT souboru pro zaúčtování v SAP*.

3.2 Import organizační struktury

- 3.2.1 V rámci integrace Systému pro správu vozového parku na organizační strukturu objednatel se předpokládá import následujících údajů:

- kód organizačního útvaru,
- stručný název / popis organizačního útvaru,
- kód nadřazeného organizačního útvaru,
- třídící klíč a level.

Ukázka dat organizační struktury je uvedena v samostatné příloze s názvem *Import organizační struktury – ukázka dat*.

- 3.2.2 Pro potřeby evidence vozidel, jednotlivých jízd a dalších údajů evidovaných v Systému objednatel nebude využívat organizační strukturu v plné její hloubce a šíři. V rámci administrace proto objednatel požaduje funkčnost Systému, která umožní mimo jiné:

- označení organizačních útvarů, které budou zpřístupněny pro použití do Systému správy vozového parku,
- povinné přiřazení pracovního úseku ke zpřístupněnému útvaru tak, že PU bude automaticky před-vyplněn podle nadřazeného útvaru (vč. možnosti případné změny PU),
- automatické sledování, vyhodnocení a označení platnosti (validity) organizačních útvarů použitých v Systému pro správu vozového parku, především v souvislosti se změnou názvu útvaru, přesunutím útvaru na jinou úroveň / větev nebo v souvislosti se zrušením útvaru,
- opravy a odstranění nalezených nesrovnalostí a rozdílů od aktuální organizační struktury a dostupnost nástrojů pro vypořádání nevalidních útvarů (vč. možnosti hromadných oprav).

- 3.2.3 Nad rámec importované organizační struktury objednatel požaduje umožnit administrátorovi vytvoření vlastního (interního) organizačního útvaru v rámci organizační struktury použité pro Systém správy vozového parku.

- 3.2.4 Předpokládaný postup při zpracování organizační struktury je uveden v samostatné příloze s názvem *Ukázka správy importované organizační struktury*.

3.3 Import personálních dat

- 3.3.1 V rámci integrace Systému pro správu vozového parku na personální data se předpokládá import následujících kmenových údajů pro aktivní zaměstnance:

- osobní číslo SAP, jméno, příjmení
- služební e-mail, mobilní telefon, číslo čipu,
- pracovní úsek, kód organizačního útvaru a
- osobní číslo personálně-mzdového referenta.

- 3.3.2 Součástí personálních dat předávaných do Systému budou také údaje o seznamu platných kvalifikací a absolvovaných školeních a dále údaje o jednotlivých zaměstnancích a jejich vedoucích (pro WF schvalování a výběr schvalovatele, kontrola validity schvalovatele). Rozsah a personálních dat k importu do Systému bude upřesněn v rámci předimplementační analýzy.

- 3.3.3 V rámci administrace a správy uživatelů v Systému objednatel požaduje funkčnost, která umožní mimo jiné:

- automatické sledování, vyhodnocení a označení platnosti (validity) uživatelů v návaznosti na importovaná personální data, především v souvislosti se změnou kmenových údajů zaměstnance a případných dalších údajů uložených v Systému,
- opravy a odstranění nalezených nesrovnalostí a rozdílů od aktuálních personálních dat a dostupnost nástrojů pro vypořádání nevalidních uživatelů, resp. nevalidních dat uživatelů (vč. možnosti hromadných oprav).

3.4 Import zakázek SAP

- 3.4.1 Zakázka SAP je objekt v účetnictví Správy železnic, na kterém se sledují náklady a výnosy jak vlastních vozidel, tak i jejich provozu (přiřazení výkonové zakázky pro konkrétní jízdu vozidla). V rámci integrace se předpokládá předávání dat o zakázkách v následujícím rozsahu:
- dvanáctimístné číslo zakázky SAP,
 - krátký text, popis zakázky,
 - číslo pracovního úseku (možnost použití zakázky v rámci daného PU),
 - stav, resp. příznak určující uvolnění zakázky pro účtování (tj. pro použití v evidenci jízd, tzv. „aktivní zakázka“).
- 3.4.2 V případě varianty integrace se SAP pomocí textového souboru je vzor tohoto souboru uveden pro ukázkou v samostatné příloze s názvem *ZAKAZKY_RRRRMMDDhhmmss (VZOR).PDF*.
- 3.4.3 Využití importovaných dat zakázek SAP je očekáváno pro upřesnění účelu jízdy, resp. přiřazení zakázky SAP pro danou jízdu. Pořízovateli dat v knize jízd bude umožněno mimo jiné zadání pouze aktivní zakázky dle aktuálního číselníku zakázek SAP, v Systému bude dostupná funkce našeptávače / kontroly pro snazší zadání validní zakázky SAP.
- 3.4.4 Využití importovaných zakázek bude dále využito také pro kontrolu správnosti a platnosti přiřazení aktivní zakázky vozidla.

3.5 Import kmenových dat vozidel

- 3.5.1 V rámci importu kmenových dat vozidel je očekáván import minimálně v následujícím rozsahu údajů:
- číslo pracovního úseku,
 - inventární číslo dlouhodobého majetku (vozidla),
 - zakázka SAP přidělená danému majetku (vozidlu),
 - registrační značka vozidla,
 - označení majetku, tj. jeho název / popis (vozidla)
 - jednotná klasifikace majetku dle samostatných tříd objektů (majetku), blíže viz následující odstavec (údaj TřObJK),
 - výrobní číslo majetku (VIN vozidla) a
 - rok výroby.
- 3.5.2 Pro potřeby řízení a zpracování importu kmenových dat vozidel ze SAP bude součástí Systému centrálně (administrátorem) spravovaný číselník členění majetku do skupin (TřObJK) v následujícím očekávaném rozsahu (prvních 5 znaků hodnoty TřObJK):

Začátek TřObJK	Druh vozidla
64441	Osobní
64442	Užitkové
64443	Speciální
64445	Ostatní

Začátek TřObJK	Druh vozidla
64461	Ostatní
64462	Ostatní
64463	Ostatní
64466	Ostatní

64446	Ostatní
64451	Nákladní
64452	Ostatní
64453	Ostatní
64454	Nákladní

64474	Ostatní
64491	Speciální
64493	Ostatní
64497	Speciální
64498	Ostatní

Jedná se o číselník platný v době zpracování této podrobné specifikace a v průběhu poskytování služeb se může číselník měnit.

- 3.5.3 V případě varianty integrace se SAP pomocí textového souboru je vzor tohoto souboru uveden pro ukázkou v samostatné příloze s názvem *AM (VZOR).PDF*.
- 3.5.4 Export kmenových dat vozidel ze SAP může pro jedno vozidlo obsahovat více záznamů, tj. jedno vozidlo může mít přiděleno více inventárních čísel (pozn.: jedná se zpravidla pouze o dvě IC pro jedno vozidlo). V rámci importu kmenových dat vozidel je očekáváno převzetí všech inventárních čísel pro dané vozidlo (vazba 1:n).
- 3.5.5 Využití importovaných kmenových dat vozidel ze SAP je očekáváno pro generování kontrolních sestav, které umožní výpis rozdílů evidovaných údajů vozidel v Systému a SAP a které současně umožní opravu nalezených nesrovnalostí v údajích vozidla v Systému převzetím údaje ze SAP. Na základě porovnání registrační značky jsou očekávány následující kontrolní sestavy:
- výpis vozidel, která jsou uvedena v exportu ze SAP, ale nejsou evidována v Systému,
 - výpis vozidel se stavem Aktivní / Neaktivní (tedy mimo vyřazených), která jsou evidována v Systému, ale nejsou uvedena v exportu ze SAP,
 - kontrolní sestava zaměřená na porovnání jednoho či více uvedených údajů s možností převzít údaj ze SAP do Systému:
 - ✓ rok výroby
 - ✓ výrobní číslo
 - ✓ zakázka
 - ✓ inventární číslo.

3.6 Import sumární sestavy nákladů SAP

- 3.6.1 Sumární sestava obsahuje náklady na provoz daného vozidla sumárně (nárůstově) ve sledovaném kalendářním roce podle jednotlivých nákladových účtů v SAP. Import a evidence nákladů v Systému pro správu vozového parku je očekávána minimálně v následujícím rozsahu:
- rok čerpání nákladů,
 - zakázka vozidla,
 - nákladový účet,
 - popis nákladového účtu,
 - druh nákladů – odvozeno od nákladového účtu, viz samostatný číselník a
 - částka čerpaných nákladů v Kč.
- 3.6.2 Pro potřeby řízení a zpracování importu nákladů SAP týkajících se provozu vozidla bude součástí Systému centrálně (administrátorem) spravovaný číselník druhů nákladů v následujícím očekávaném rozsahu:

Nákladový účet (syn)	Druh nákladů
501	PHM, materiál
506	PHM, materiál

Nákladový účet (syn)	Druh nákladů
512	Mzdy, osobní náklady
521	Mzdy, osobní náklady

511	Opravy
518	Pojistné, daně, poplatky
531	Pojistné, daně, poplatky
538	Pojistné, daně, poplatky
548	Pojistné, daně, poplatky

524	Mzdy, osobní náklady
527	Mzdy, osobní náklady
551	Odpisy
553	Odpisy
*	Ostatní

Jedná se o číselník platný v době zpracování této podrobné specifikace a v průběhu poskytování služeb se může číselník měnit.

- 3.6.3 V případě varianty integrace se SAP pomocí textového souboru je vzor tohoto souboru uveden pro ukázkou v samostatné příloze s názvem *ZSP1_RRRR (VZOR).PDF*, kde RRRR je označení kalendářního roku, ke kterému se vztahují evidované náklady. Pro každý kalendářní rok je předpokládán jeden soubor, ve kterém jsou nárůstově uvedeny hodnoty čerpaných nákladů na jednotlivé zakázky vozidel.
- 3.6.4 Rozhraní importu sumární sestavy SAP bude umožňovat výpis tzv. nespárovných zakázek, tedy zakázek vozidel, na které jsou dle SAP evidovány náklady na provoz, ale které není možné přiřadit ke konkrétnímu vozidlu (zakázka vozidla SAP není v Systému evidována).
- 3.6.5 Využití importovaných sumárních nákladů na provoz vozidla je očekáváno pro generování výstupní sestavy nákladů SAP na provoz vozidla – dle zadaného období možnost individuálně pro vybrané vozidlo nebo hromadně jako výstupní sestava nákladů vybraných vozidel. Ukázky výstupních sestav jsou uvedeny v příloze s názvem *Sestava nákladů SAP – vozidlo (VZOR)* a *Sestava nákladů SAP – přehled (VZOR)*.

3.7 Import detailní sestavy nákladů SAP

- 3.7.1 Detailní sestava obsahuje jednotlivé položky nákladů, čerpané na provoz daného vozidla ve sledovaném kalendářním roce. Import a evidence nákladů v Systému pro správu vozového parku je očekávána minimálně v následujícím rozsahu:
- číslo dokladu,
 - rok/měsíc čerpání nákladů,
 - zakázka vozidla,
 - nákladový účet,
 - číslo objednávky / smlouvy,
 - popis položky, tj. sloučené hodnoty s názvem *Text* a *Přiřazení* a
 - částka čerpaných nákladů v Kč.
- 3.7.2 V případě varianty integrace se SAP pomocí textového souboru je vzor tohoto souboru uveden pro ukázkou v samostatné příloze s názvem *FBL3N_RRRR (VZOR).PDF*, kde RRRR je označení kalendářního roku, ke kterému se vztahují evidované náklady. Pro každý kalendářní rok je předpokládán jeden soubor, ve kterém jsou uvedeny položkově čerpané náklady na jednotlivé zakázky vozidel.
- 3.7.3 Využití importovaných detailních nákladů na provoz vozidla je očekáváno pro generování výstupní sestavy nákladů SAP na provoz vozidla – viz *Sestava nákladů SAP – vozidlo (VZOR)*.

3.8 Export seznamu jízd pro zaúčtování v SAP

- 3.8.1 Objednatel pro oboustrannou vazbu SAP - Systém očekává měsíční export údajů pro řádné zaúčtování nákladů o provozu vozidla v SAP minimálně v následujícím rozsahu:
- účetní klíč a číslo účtu,
 - částka v Kč vyjadřující finanční objem výkonu vozidla (jízdy),

- zakázka SAP a číslo pracovního úseku,
 - popis položky.
- 3.8.2 V případě varianty integrace se SAP pomocí textového souboru (viz příloha s názvem *Struktura TXT souboru pro zaúčtování v SAP*) objednatel požaduje generování samostatných TXT souborů podle pracovních úseků (pro každý PU jeden výstupní soubor).
- 3.8.3 Konkrétní struktura exportního souboru dat pro zaúčtování v SAP bude upřesněna v rámci předimplementační analýzy.

3.9 Export dat tankovacích karet pro zaúčtování v SAP

- 3.9.1 Na základě evidovaných dat tankovacích karet a spojení údajů o druhu nákupu, částce a zakázce vozidla bude Systém umožňovat vygenerování exportu dat tankovacích karet pro zaúčtování v SAP.
- 3.9.2 V případě varianty integrace se SAP pomocí strukturovaných souborů budou data pro SAP exportována ve formátu TXT (viz příloha s názvem *Struktura TXT souboru pro zaúčtování v SAP*). Ukázka souboru pro zaúčtování je uvedena v samostatné příloze s názvem *Export tankovacích karet pro SAP*. Předpokládá se jeden souhrnný export pro celou Správu železnic.
- 3.9.3 Konkrétní struktura exportního souboru dat tankovacích karet pro zaúčtování v SAP bude upřesněna v rámci předimplementační analýzy.
- 3.9.4 V rámci exportu dat tankovacích karet pro SAP bude Systém umožňovat také vygenerování kontrolní sestavy s uvedením celkové částky připravené k zaúčtování podle jednotlivých účtů a s celkovým součtem za všechny účty.

4. INTEGRACE SYSTÉMU NA ESSL

4.1 Legislativní základ a minimální požadavky

- 4.1.1 Správě železnic, jakožto veřejnoprávnímu původci dokumentů, jsou [zákonem č. 499/2004 Sb.](#), Zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů (dále jen zákon o archivnictví) a souvisejícími předpisy uloženy povinnosti v oblasti správy a evidence dokumentů.
- 4.1.2 Vzhledem k výše uvedenému objednatel požaduje integraci Systému pro správu vozového parku na eSSL tak, aby Systém umožňoval řádný a efektivní způsob zpracování dokumentů vytvářených v Systému. Zpracování dokumentů v Systému musí být implementováno v souladu se zákonem o archivnictví a v souladu s [národním standardem pro elektronické systémy spisové služby dle VMV č. 57/2017⁵](#). Obecná integrační schémata jsou uvedena v samostatné příloze s názvem *Procesní schémata integrace ISSD*.
- 4.1.3 V rámci integrace Systému na eSSL objednatel požaduje zpracování dokumentu / spisu minimálně podle následujícího základního schématu:
- založení dokumentu (eSSL přidělí číslo jednacím dokumentu),
 - nastavení zpřístupnění ke čtení pro Systém správy vozového parku,
 - vytvoření komponent dokumentu (pdf souborů) s uvedením přiděleného jedacího čísla a jejich přidání do dokumentu,
 - připojení kvalifikované elektronické pečeti ke vložené komponentě (zajišťuje Systém eSSL automaticky),

⁵ Objednatel upozorňuje na [probíhající legislativní změny](#) zákona o archivnictví a související změny prováděcího předpisu 259/2012 Sb., Vyhláška o podrobnostech výkonu spisové služby a národního standardu pro elektronické systémy spisové služby.

- předání dokumentu k podpisu kvalifikovaným elektronickým podpisem v případě, že na dokumentu je očekáván projev vůle zaměstnance,
 - uzavření konceptu dokumentu,
 - evidence vyřízení a uzavření spisu (dokumentu),
 - předání dokumentu / spisu do eSSL (tj. předání výhradní správy nad dokumentem / spisem do eSSL pro zajištění jeho další správy již v systému eSSL).
- 4.1.4 Pro dokumenty vzniklé mimo Systém pro správu vozového parku je požadováno umožnění jejich prezentace uživatelům s odpovídající rolí v návaznosti na zpřístupnění dokumentu z jiného ISSD nebo eSSL.
- 4.1.5 Komponenty textových dokumentů (pdf soubory) budou vytvářeny a do eSSL předávány v datovém formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving (PDF/A, ISO 19005), ve verzi min. PDF/A-2b.
- 4.1.6 Integraci Systému na eSSL objednatel požaduje minimálně pro následující druhy sestav (dokumentů):
- Kniha jízd (podrobná verze) s vyhodnocením spotřeby pohonných hmot a elektrické energie,
 - Sestava vyúčtování soukromých km,
 - Žádanka o přepravu,
 - Žádost o převod nebo vyřazení služebního vozidla.

Objednatel požaduje rozhraní Systému, které umožní vygenerovat výše uvedené sestavy a formuláře s integrací (jako dokument eSSL) nebo bez integrace (jako pracovní, pomocná či kontrolní sestava).

4.2 Základní popis procesů při zpracování dokumentů

- 4.2.1 V rámci integrace Systému na eSSL se očekává následující zpracování **knihy jízd**:
- po kontrole dat a ukončení sledovaného období (zpravidla kalendářní měsíc) odsouhlasí řidič / pořizovatel dat o jízdách jednotlivé jízdy vykázané v knize jízd,
 - po odsouhlasení jízd všemi řidiči zkontroluje a odsouhlasí knihu jízd zaměstnanec odpovědný za autoprovoz,
 - po odsouhlasení zaměstnancem odpovědným za autoprovoz umožní Systém automatizovanou evidenci knihy jízd v eSSL,
 - předmět (věc) dokumentu bude obsahovat registrační značku vozidla a odpovídající označení období (např. „*Kniha jízd od 01.11.2021 do 30.11.2021, RZ: 5AD 2458*“),
 - jednotlivé dokumenty knihy jízd budou sdružovány do spisu pro daného zaměstnance odpovědného za autoprovoz a pro daný rok; předmět (věc) spisu bude obsahovat název organizační složky a označení roku (např. „*Knihy jízd 2021, CDP Přerov*“).
- 4.2.2 Analogický proces jako u knihy jízd je požadován také pro dokument **vyúčtování soukromých km** s následujícími rozdíly:
- předmět (věc) dokumentu vyúčtování bude obsahovat identifikaci řidiče, období a RZ vozidla, např.: „*Vyúčtování soukr. jízd od 01.11.2021 do 30.11.2021, os. č. 00012345, RZ: 5AD 2458*“,
 - jednotlivé dokumenty vyúčtování soukromých km budou sdružovány do spisu pro daného zaměstnance odpovědného za autoprovoz a pro daný kalendářní měsíc; předmět (věc) spisu bude obsahovat název organizační složky a identifikaci období (např. „*Vyúčtování soukr. km od 01.11.2021 do 30.11.2021, CDP Přerov*“),

- po uzavření konceptů dokumentů bude spis v rámci zpracování měsíční uzávěrky předán do výhradní správy eSSL k zajištění návazného WF již v Systému eSSL (předání / distribuce na další pracoviště, atp.).
- 4.2.3 Integrace procesu zpracování a evidence **žádanky o přepravu** bude vycházet ze základního schématu a bude respektovat následující pravidla:
- evidence dokumentu žádanky v eSSL bude zahájena po schválení jízdy a po odsouhlasení jízdy osobou odpovědnou za autoprovoz,
 - předmět (věc) dokumentu žádanky bude obsahovat identifikaci žadatele a datum žádosti; pokud bude žádanka schválena pro jízdu jedním vozidlem, bude v předmětu (věci) dokumentu uvedena také RZ vozidla, např.: *"Žádanka o přepravu ze dne 21.11.2021, os. č. 00012345, RZ: 5AD 2458"*,
 - jednotlivé žádanky budou sdružovány do spisu pro daného zaměstnance odpovědného za autoprovoz a pro daný rok; předmět (věc) spisu bude obsahovat název organizační složky a označení roku (např. *"Žádanky o přepravu 2021, CDP Přerov"*).
- 4.2.4 Formulář **žádosti o převod nebo vyřazení služebního vozidla** bude integrován podle základního schématu a následujících pravidel:
- evidence dokumentu žádosti bude zahájena po jejím schválení,
 - předmět (věc) dokumentu žádosti bude obsahovat název žádosti a RZ vozidla, např.: *"Žádost o převod z HZS na OŘ Hradec Králové, RZ: 5AD 2458"*,
 - všechny žádosti k jednomu vozidlu budou sdružovány do jednoho spisu pro daného zaměstnance odpovědného za autoprovoz; předmět (věc) spisu bude obsahovat RZ vozidla a stručný název např.: *"RZ: 5AD 2458 (Škoda Octavia) – žádosti o převod nebo vyřazení"*.
- 4.2.5 V případě změny registrační značky, organizačních či personálních změn bude Systém správy vozového parku umožňovat aktualizaci metadat (předmětu, zpracovatele, atp.) spisu ve vlastní správě nebo předání spisu na jiného zaměstnance. Po ukončení roku nebo dle potřeby zpracovatele bude Systém umožňovat uzavření spisu a předání jeho výhradní správy do eSSL.
- 4.2.6 Systém správy vozového parku bude v rámci integrace s eSSL umožňovat hromadné zpracování údajů, především ve smyslu generování dokumentů po měsíční uzávěrce nebo uzavírání spisů a předávání do výhradní správy eSSL.
- 4.2.7 Výše uvedený základní popis procesů je uveden jako předpokládaný, v rámci předimplementační analýzy nebo výsledků funkčních či uživatelských testů může být podle potřeb objednatele upřesněn nebo změněn.
- 4.2.8 Součástí plnění bude zpracování dokumentace s popisem skutečně implementovaného procesu zpracování dokumentů, přehledem použitých metod a struktur webových služeb a s popisem způsobu jejich použití. Standardní uživatelská nápověda pro Systém bude doplněna o části související s integrací Systému na eSSL.

5. INTEGRACE NA SYSTÉM FIREMNÍCH DOBÍJECÍCH STANIC

5.1 Základní požadavky na rozhraní

5.1.1 Pro dobíjení elektrovozidel předpokládá objednatel využití mimo jiné také vlastní firemní síť dobíjecích stanic. Správu těchto dobíjecích stanic bude zajišťovat systém CPO, na který je požadována integrace Systému (pro správu vozového parku) minimálně v následujícím rozsahu:

- komunikace prostřednictvím webových služeb,
- předání dat o vozidlech a jízdách do systému CPO a
- převzetí dat o dobíjení vozidle do Systému (pro správu vozového parku).

5.1.2 Pro identifikaci dobíjení v síti vlastních dobíjecích stanic se předpokládá využití stávajících CCS karet.

5.1.3 Pro integraci budoucího systému CPO je stanoven následující harmonogram (zahájení plnění oznámením objednatele a trvání etapy ve měsících), přičemž stanovenou délku etap je nutné chápat jako maximální možnou, vyjma etapy 4. Počátek zahájení plnění jednotlivých etap bude určen objednatelem, který určí její počátek písemným oznámením poskytovateli, a to alespoň 15 pracovních dní před tímto termínem.

Označení	Popis klíčových činností dané etapy	Trvání
Etapa 1 Návrh řešení	Detailní předimplementační analýza všech vstupů a požadavků objednatele, vytvoření dokumentu <i>Návrh řešení</i> pro integraci na systém CPO.	1
Etapa 2 Implementace	Implementace, programování a zprovoznění integračního rozhraní a potřebných funkcionalit pro zajištění provozu systému v prostředí Správy železnic.	1
Etapa 3 Funkční a uživatelské testy	Příprava testovacích scénářů a provedení testů integračních rozhraní v testovacím prostředí. Vytvoření či aktualizace dokumentace a uživatelských příruček, podpora uživatelů Správy železnic při provádění uživatelských testů integračního rozhraní, vyhodnocení výsledků testů a odstraňování zjištěných nedostatků při testování vč. správy vad a připomínek z testování.	1
Etapa 4 Rutinní provoz	Po provedení všech testů, dodání dokumentace a odsouhlasení objednatelem zajistí poskytovatel nasazení na provozní prostředí a další rutinní provoz Systému vč. integrace na systém CPO.	

5.1.4 Dále uvedený způsob přenosu dat je popsán jako předpokládaný postup. V rámci předimplementační analýzy a návrhu řešení může být po odsouhlasení objednatelem proces přenosu dat upřesněn nebo změněn.

5.2 Přenos dat do systému CPO

5.2.1 Systém (pro správu vozového parku) bude umožňovat předání **dat o jednotlivých vozidlech** do systému CPO v následující předpokládané struktuře:

- *RZ* registrační značka vozidla,
- *VIN* VIN kód vozidla,
- *CCS karta* číslo tankovací/dobíjecí CCS karty daného vozidla,
- *Zakázka* aktuální zakázka přidělená danému vozidlu
- *Řidič* osobní číslo aktuálně evidovaného kmenového řidiče vozidla,
- *Druh vozu* viz kapitola s názvem Evidence řidičů a vozidel,
- *Popis vozu* viz kapitola s názvem Evidence řidičů a vozidel,
- *Stav vozu* viz kapitola s názvem Evidence řidičů a vozidel,

- *Datum vyřazení* viz kapitola s názvem Evidence řidičů a vozidel.
- 5.2.2 Data budou předávána pouze pro elektromobily a nezávisle na stavu vozidel, tedy záznamy všech elektrovozidel (aktivní / neaktivní / vyřazené).
- 5.2.3 Předpokládá se vystavení WS na straně Systému (pro správu vozového parku) tak, aby si systém CPO mohl data o vozidlech načíst libovolně dle své potřeby (předpoklad standardně 1 x denně v noci).
- 5.2.4 Systém (pro správu vozového parku) bude dále umožňovat předání **dat o jednotlivých jízdách** elektrovozidel do systému CPO v následující předpokládané struktuře:
 - *RZ* registrační značka vozidla,
 - *datum od* datum a čas začátku jízdy,
 - *datum do* datum a čas ukončení jízdy.
- 5.2.5 Předpokládá se vystavení WS na straně systému CPO a aktivní předávání měsíčních nárůstových dat o jízdách z aktuálního období ze strany Systému (pro správu vozového parku) 1 x denně v noci, vč. aktualizace jízd v návaznosti na měsíční uzávěrku.
- 5.2.6 Systém (pro správu vozového parku) bude dále umožňovat předání **dat o dobíjení elektromobilů** do systému CPO v následující předpokládané struktuře:
 - *RZ* registrační značka vozidla,
 - *počet MJ* hodnota dobití, předpokládá se v MWh,
 - *MJ* měrná jednotka, ve které je uvedeno dobité množství,
 - *datum* datum, kdy vozidlo zaznamenalo dobití v daném objemu,
 - *místo* název místa, které bylo identifikováno jako místo dobíjení,
 - *kategorizace* viz evidence dobíjení elektrovozidel (vlastní / externí / ...).
- 5.2.7 Předpokládá se vystavení WS na straně systému CPO a aktivní předávání denních dat o dobíjení za předchozí den ze strany Systému (pro správu vozového parku) 1 x denně v noci.

5.3 Přenos dat ze systému CPO

- 5.3.1 Na základě evidence dobíjení bude systém CPO po ukončení kalendářního měsíce generovat měsíční export dobíjení v síti firemních dobíjecích stanic a bude tyto údaje předávat do Systému (pro správu vozového parku) pro evidenci v knize jízd a prezentaci v souvisejících výkazech.
- 5.3.2 Předpokládaná struktura dat o dobíjení je následující:
 - *RZ* registrační značka vozidla,
 - *karta* číslo dobíjecí karty (CCS karty),
 - *interval konec* datum a čas konce dobíjení,
 - *pozice* popis místa umístění dobíjecí stanice,
 - *počet MJ* hodnota dobití,
 - *MJ* měrná jednotka, ve které je uvedeno dobité množství (kWh),
 - *sazba* sazba v Kč za jednu měrnou jednotku,
 - *celkem cena* celková cena za dobití v Kč.
- 5.3.3 Systém (pro správu vozového parku) zpracuje data o dobíjení obdobným způsobem, jako data o dobíjení a tankování převzatá z jiných zdrojů s výjimkou jejich zpracování pro zaúčtování v SAP⁶.

⁶ Systém CPO zajišťuje předání dat o dobíjení k zaúčtování na zakázky vozidel do účetního systému SAP samostatně.

- 5.3.4 Povinným údajem v datech o dobíjení je RZ vozidla, pomocí které Systém (pro správu vozového parku) spáruje jednotlivé dobíjení s konkrétním vozidlem. Jako doplňující údaj bude uvedeno číslo dobíjecí karty, která byla pro dobítí použita.
- 5.3.5 Součástí rozhraní pro zpracování dat o dobíjení importovaných ze systému CPO budou kontrolní mechanismy, které zajistí minimálně následující kontroly:
- výpis nespárovaných RZ – přehled dobíjení, které se nepodařilo připojit ke konkrétnímu vozidlu,
 - výpis neaktivních / vyřazených vozidel (viz status vozidla), na která jsou připravena data ke spárování,
 - výpis aktivních vozidel (viz status vozidla), která nemají v daném měsíci žádnou jízdu / výkon práce a na které jsou zároveň připravena data ke spárování.
- 5.3.6 Předpokládá se vystavení WS na straně Systému (pro správu vozového parku) tak, aby systém CPO mohl data o dobíjení předat bez zbytečného prodlení poté, co provede jejich řádnou evidenci a kontrolu.

6. INTEGRACE SYSTÉMU NA EVIDENCI ŠKOD

6.1 Export pro evidenci škod

- 6.1.1 Pro potřeby evidence nákladů vykázaných v souvislosti s šetřením a odstraňováním následků škodných událostí objednatel požaduje sdílení dat o jízdách jednotlivých vozidel za účelem řešení škod v následující předpokládané struktuře:
- *RZ* identifikace vozidla (registrační značka),
 - *typ vozidla* krátký popis vozidla s určením tovární značky, modelu atp. (např. VW Transporter),
 - *datum od* datum a čas začátku jízdy,
 - *datum do* datum a čas konce jízdy,
 - *název MJ* označení měrné jednotky výkonu vozidla (např. km, Mh),
 - *počet MJ* počet vykázaných MJ výkonu v rámci dané jízdy,
 - *sazba* sazba v Kč za jednu měrnou jednotku pro dané vozidlo,
 - *zakázka* zakázka, na kterou je vykázaná daná jízda vozidla (škodní zakázka),
 - *účel* účel jízdy – textová poznámka,
 - *řidič* osobní číslo řidiče.
- 6.1.2 Rozsah dat bude omezen pouze na jízdy související se škodními zakázkami – zakázka SAP (účel jízdy) v intervalu od V77000000000 do V773ZZZZZZZZ (interval může být dále upraven).
- 6.1.3 Přenos seznamu jízd do evidence škod se předpokládá pomocí webové služby vystavené na straně evidence škod tak, aby Systém (pro správu vozového parku) mohl data jízd předat do evidence škod bez zbytečného prodlení poté, co budou tyto jízdy zkontrolovány a odsouhlaseny zaměstnancem s odpovídající rolí v Systému.
- 6.1.4 Předpokládá se hromadné předávání všech jízd nárůstově za daný rok (např. po měsíční uzávěrce, příp. v kratším intervalu).

7. PŘÍLOHY

Příloha 1 – Seznam vozidel

Příloha 2 – Elektronická kniha jízd (VZOR)

Příloha 3 – Žádanka o přepravu (VZOR)

Příloha 4 – Vyúčtování soukromých jízd (VZOR)

Příloha 5 – Import organizační struktury - ukázka dat

Příloha 6 – Ukázka správy importované organizační struktury

Příloha 7 – Struktura TXT souboru pro zaúčtování v SAP

Příloha 8 – Soubor ZAKAZKY_RRRRMMDDhhmmss (VZOR).PDF

Příloha 9 – Soubor AM (VZOR).PDF

Příloha 10 – Soubor ZSP1_RRRR (VZOR).PDF

Příloha 11 – Soubor FBL3N_RRRR (VZOR).PDF

Příloha 12 – Sestava nákladů SAP – vozidlo (VZOR)

Příloha 13 – Sestava nákladů SAP – přehled (VZOR)

Příloha 14 – Export tankovacích karet pro SAP – ukázka dat

Příloha 15 – Procesní schémata integrace ISSD

příloha 16 – Žádost o převod nebo vyřazení služebního vozidla (VZOR)